

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vyplývá z vyhlášky o školním stravování ministerstva školství č. 107/2005 Sb. a z vyhlášek min. zdravotnictví č. 137/2004 Sb. a 410/2005 Sb.

1. Výdejní doba pro žáky od 11.35 hodin do 14.00 hodin. Zdržování žáků a osob, kteří se ve ŠJ nestravují je zakázáno.
1. Výdej obědů do jídelny nosiče **první den** nemoci žáka probíhá od 11:15 hodin do 11:30 hodin. Další dny je žák povinen odhlásit (školský zákon č. 107/2005 Sb – žák má nárok na poskytnutí stravy pouze v době přítomnosti ve škole a první den nemoci, pokud stravu nejde odhlásit). V případě, že další obědy žák zapomene odhlásit, má ŠJ právo naúčtovat za každý oběd i provozní a mzdové náklady – **56,- Kč** i v případě, že oběd **nebyl vyzvednut**. V případě nemoci nebo nepřítomnosti při vyučování se žák může stravovat pouze za plnou cenu – cena oběda + provozní a mzdové náklady – tj. podle zařazení do kategorie za **88,- ; 90,- nebo 92,- Kč**.
2. Způsob placení obědů – **převodem** z bankovního účtu – **měsíc dopředu k 20. dni v měsíci** - trvalý platební příkaz, **hotově** – v kanceláři ŠJ – **nejpozději den předem do 15:00 hodin**. Informace o bezhotovostní úhradě a tiskopisy přihlášek získáte v kanceláři ŠJ. **Pokud nebude stravné včas zaplacené nedostane žák oběd.**
3. Obědy je možné **odhlásit** osobně v kanceláři ŠJ, v objednávkovém snímáči v jídelně, na www.strava.cz nebo telefonicky na č. **318 821 417 den předem v úřední hodiny 7 – 15:00 hod.**
5. Při vstupu žáka do stravovacího systému zakoupí zákonný zástupce žáka **bezdotykový čip** v hodnotě **121,- Kč**. Strávník **je povinen** se čipem prokázat u výdeje stravy. Pokud čip nemá, dostane **výjimečně** náhradní stravenku v kanceláři ŠJ. Pokud čip ztratí či zničí, zakoupí nový. Peníze se vrací **pouze za vrácení nepoškozeného čipu a to nejpozději do 3 měsíců po ukončení stravování – 121- Kč** slouží jako záloha. Strávníci se řídí pokyny dozoru a vedoucí školní jídelny.
6. Strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.
6. V jídelně je zajištěn dozor po dobu výdeje obědů od 11:30 – 14:00.
7. Každý strávník si vezme táč a příbor, ve frontě přistupuje k výdejní lince, projede kartou čtecí zařízení a obdrží oběd. Po konzumaci oběda odnese strávník neprodleně použité nádobí na místo k tomu určené a opustí jídelnu. Odnášení obědů z jídelny je možné pouze ve vlastních nádobách. **Odnášet nádobí z jídelny je zakázáno.**
8. Jakékoliv závady, ať technického nebo hygienického charakteru, okamžitě hlásí dozoru jícímu. Dozorující upozorní paní kuchařky u mycí linky na potřebu zjednání nápravy (rozlítý čaj, rozbité nádobí, čistota jídelních stolů ap.).
10. Úplata za školní stravování je určena výší finančního normativu (§ 1 odst. 2 a § 5 odst. 1) Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů I. – III.. **Školní rok trvá od 1. 9. příslušného roku do 31. 8. následujícího kalendářního roku.**

I. strávníci 7-10 let	32,- Kč za 1 oběd
II. strávníci 11-14 let	34,- Kč za 1 oběd
III. strávníci 15 a více let	36,- Kč za 1 oběd